

Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı

| Yapılacak İşlem | Uygulama Periyodu/Zamanı | Sorumlusu | Dayanak | Kaynaklar | Belge |
|---|--|-----------|---|--|------------------------------|
| a) Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü, bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde, kapasite kullanımını ve KKD gerekliliklerini içermekte mi? | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Eğitim Planı, İletişim Planı |
| Salgın döneminde Acil durumlara başa çıkmak için görevlere hazır eğitilmiş kişi görevlendirilmesi ve iletişim planının oluşturulması | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | BBÖ Planı |
| Salgın dönemlerine yönelik Acil Durum Harekat tarzının belirlenmesi ve ilan edilmesi | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | |
| Dersliklerin en az 4 metrekarayve 1 kişi düşecek şekilde düzenlenmesi | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | |
| Toplu Kullanım alanlarının kişileri arası sosyal mesafede en az 1 metre olacak şekilde düzenlenmesi | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | |
| Bütün çalışan ve öğrencilerin kılavuzda belirtilen standartlara uygun maske kullanımının sağlanması, maskesi olmayanlar için maske bulundurulması, | Devamlı | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | |
| Temizlik ve Güvenlik görevilerine işlerine uygun KKD (maske, siperetik, eldiven ve önlük) verilmesi ve kullanımının sağlanması | Devamlı | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | Tıbbi maske, Siperetik, Eldiven, İş Elbisesi | KKD Teslim Tutanağı |
| Ortak kullanılan su sebili, kahve, çay vb. içecek makineleri ve otomatların kullanımının engellenmesi | Devamlı | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | |
| Ortak kullanılan fotokopi, bilgisayar vb. ekipmanların dezenfekte edilmesi | Sık Sık | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Temizlik Planı |
| b) Uygun temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri | | | | | |
| Lavabo ve tuvaletlerin temizlenmesi | Temizlik planına uygun olarak | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | Su, sabun, ev tipi çamaşır suyu | Temizlik Planı |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|---|-------------------------|
| Lavabo ve tuvaletlerin dezenfekte edilmesi | | | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | Su, sabun, ev tipi çamaşır suyu, Alkol bazı dezenfektan | Temizlik Planı |
| Derslikler ile diğer ortak kullanım alanlarının dezenfekte edilmesi | | Temizlik planına uygun olarak | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | Su, sabun, ev tipi çamaşır suyu, Alkol bazı dezenfektan | Temizlik Planı |
| Sınıflara, koridorlara, giriş ve çıkışa yakın alanlara özel grupların erişilebilirliği de dikkate alınarak el antiseptikleri yerleştirilmesi | | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | Kolonya, El antiseptiği | Dispenser Kontrol Formu |
| El antiseptiğinin bulunduğu alanların kontrol edilmelisi, | | En az haftada bir | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Dispenser Kontrol Formu |
| Çalışan ve öğrencilere yönelik Salgın hastalık farkındalığı, korunma önlemleri, KKD kullanımı ile uygun kişisel temizlik eğitimlerinin verilmesi | | Eğitim Öğretim faaliyeti başında ve gerekli hallerde | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Eğitim Planı |
| Lavabo yakınlarına el yıkama adımlarını açıklayan posterler asılması | | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Kılavuz: Ekl, Ek2 |
| Kullanılan KKD lerin usulüne uygun bertarafı | | Devamlı | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | Kapaklı, pedallı Çöp Kovası, Çöp poşeti | Atık Talimatı |
| Sık dokunulan kapı kolları, merdiven korkulukları, elektrik düğmeleri gibi yüzeylerin temizliği ve dezenfeksiyonunun yapılması | | Sık Sık | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Temizlik Planı |
| Kurumdaki bütün çöp kovalarının kapaklı-pedallı çöp kovaları ile değiştirilmesi | | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Atık Talimatı |
| Maske, eldiven vb. KKD atıklarının ayrı çöp kovalarına atılmasının sağlanması | | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce | | | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enteksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | Atık Talimatı |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------|---|
| Derslik ve diğer oda ve ortak kullanım alanlarının havalandırılması | Sık Sık | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | | |
| Tuvaletlere sıvı sabun, tek kullanımlık kağıt havlu ve tuvalet kağıdı konulması, hava ile kurutma cihazlarının çalıştırılmaması | Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce ve gerektiğinde | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | | |
| d) Salgın durumlarında kuruluşun acil durumlar haricinde ziyaretçi kabul edilmemesi ile ilgili bilgilendirme ve gerekli tedbirleri alınması | | | | | |
| Zorunlu haller hariç Öğrenci ve çalışanlar dışında, okul binası ve diğer eklentileri ile okul bahçesine girişlerin engellenmesi, | Devamlı | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | | Ziyaretçi/Tedarikçi bilgilendirme, talimat ve taahhüt formu |
| Ziyaretçi/Tedarikçi giriş kurallarının salgın tedbirlerini de içerecek şekilde güncellenmesi ve Ziyaretçilerin/tedarikçilerin bilgilendirilmesi | Devamlı | COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu | | | Ziyaretçi/Tedarikçi bilgilendirme, talimat ve taahhüt formu |
| e) Salgın durumlarında bulaşma riskini artıracıktan dolayı zorunlu olmayan toplu etkinliklerin yapılmaması, gerekli olan etkinliklerin uygun önlemler alınarak kontrollü yapılması içermekte mi? | | | | | |
| Okul etkinlik planında zorunlu olmayan toplu etkinliklere yer verilmemesi | | | | | |
| Etkinlik yapılacak ortamın ve kişilerin kontrolünün sağlanması (Örneğin etkinliklerin açık alanda yapılması, maske takılması ve mesafe kurallarına uyulması gibi) | | | | | |
| f) Salgın durumlarında öğrenciler ve personelin devamsızlıklarındaki artışların salgın hastalıklarla ilişkili olması halinde yapılacaklar belirlenmiş mi? | | | | | |
| Salgına bağlı Öğrenci ve personel devamsızlık takibinin yapılması | Devamlı | | | | Salgına bağlı devamsızlık takip Formu |
| Bulaş durumunda Karantina tedbirlerinin uygulanmasının sağlanması | Devamlı | | | | |
| g) Salgın durumlarında semptomları olan hastaları tespit edilemeye yönelik uygulamaları içermekte mi? | | | | | |
| Kurumda ateş ölçer cihaz ve/veya termal kamera bulundurulması, kurum girişinde ve gerektiğinde ateş ölçümünün yapılması | Devamlı | Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi | | Ateş ölçer/ Termal kamera | |

NOT :

- 1- Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı Kurum Risk Değerlendirme Formunda saptanan tehlike unsurları ile uyumlu olmalıdır
- 2- Bu formda belirtilen "Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylemleri" ve önerilen formlar ÖRNEK olup her kurum kendine özgü ekleme ve çıkarmalar yapabilir.
- 3- Servis aracı, Pansiyon, spor salonu, atölye, yemekhane vb. faklı birimler ve uygulamaları bulunan kurumlar her birimi ayrı ayrı değerlendirmelidir.



ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Okul genelindeki normalleşme sürecinde, Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşını sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.1,5 metre) – Maske kullanımı – Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

| FAALİYET/ BİRİM | YAPILACAK OLAN EYLEM | İLGİLİ BİRİM | TERMİN |
|---------------------------|---|---|---|
| Okulumuza girişler | Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanmalıdır. | Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli |
| | Servis kullanılan her öğrencinin servise binisi sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek ve sonrasında gerekli uygulamalar yapılacaktır. Servis kullanılan öğrenciler servise biniş/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler, maskesiz olmayacaklar, servis oturma planında kendileri için belirlenmiş koltuklara oturacaklardır. | Okul Müdürü Servis Personeli Öğrenciler | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli |
| | Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 38°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir. | Veliler Okul Müdürleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli |
| Yemekhane | Tüm çalışanlarımız ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır. Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir. | Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri Birim Müdürleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli |
| | Yemek saati için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Her birim/sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir. Yemekhane girişinde herkesin el antiseptiği kullanması sağlanacaktır. | Okul Müdürleri Okul Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli |

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Okul genelindeki normalleşme sürecinde, Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşını sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.1,5 metre) – Maske kullanımı – Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

| FAALİYET/ BİRİM | YAPILACAK OLAN EYLEM | İLGİLİ BİRİM | TERMİN |
|---------------------------|---|--|--|
| Okulumuza girişler | Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanmalıdır. | Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili |
| | Servis kullanılan her öğrencinin servise binisi sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek ve sonrasında gerekli uygulamalar yapılacaktır. Servis kullanılan öğrenciler servise biniş/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler, maskesiz olmayacaklar, servis oturma planında kendileri için belirlenmiş koltuklara oturacaklardır. | Okul Müdürü Servis Personeli Öğrenciler | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili |
| | Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 38°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir. | Veliler Okul Müdürleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili |
| Yemekhane | Tüm çalışanlarımız ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır. Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir. | Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri Birim Müdürleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili |
| | Yemek saati için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Her birim/sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir. Yemekhane girişinde herkesin el antiseptiği kullanması sağlanacaktır. | Okul Müdürleri Okul Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>Masalar en fazla 2 kişi masanın zıt köşelerinde oturacak şekilde düzenlenecektir. Masalardaki örtülerin üzeri silinebilir malzeme ile kaplanacak, her kullanımdan sonra masalar dezenfektanla silinecektir.</p> <p>Yemekhane içerisindeki salata servisi kaldırılmıştır. Yerine, kapalı kapta yemek verilecek, yemekhane içerisindeki tuzluk, baharat, sürahi vb. temas gerektiren eşyalar kaldırılacak, bunların yerine tek kullanımlık pet şişede su, tuz, baharat kullanılacaktır.</p> <p>Tek kullanımlık çatal, bıçak, kaşık, peçete ve ıslak mendil kağıt poşet içerisinde verilmeye devam edilecektir.</p> <p>Yemek servisinde görev alan çalışanlar mutlaka maske, bone, eldiven kullanılacaktır.</p> <p>Çay ocaklarına görevli haricinde giriş ve görevli personel haricinde asla çay alımı yapılmayacaktır. Birim amirleri bu hususu takip edeceklerdir. Kişilere ait kullanılan her bardak sadece bulaşık makinesinde yüksek ısıda yıkanacak, diğer servislerde karton bardak kullanılacaktır.</p> <p>Okulumuz bünyesinde kullanılan su sebilleri, kontrol edilmesi güç ve bulaş riski yüksek olduğundan, ikinci bir duyuruya kadar kullanıma kapatılması, öğrenci ve çalışanlarımıza kapalı şişede su verilmesi sağlanacaktır.</p> <p>Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacak, Birim yöneticisinin gerek görmesi halinde başka bir odada, diğer bir bölümde, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma vb. uygulama ile önlem alınacaktır.</p> <p>Çalışma ofisleri her gün mesai bitiminde temizlenecektir.</p> <p>Çalışma ofislerinde masalar üzerinde klasör, dosya, evrak vb. olmaması bunların dolaplarda, çekmecelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zimba, delgeç vb. eşyalar ortak</p> | Okul Müdürü Yemekhane Personeli | İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli |
| | | Okul Müdürü Yemekhane Personeli | İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli |
| | | Okul Müdürü Yemekhane Personeli | İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli |
| | | Okul Müdürü Yemekhane Personeli | İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli |
| Çay Ocakları | | Okul Müdürü Çay ocağında Görevli Çalışanlar Tüm Personel | İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli |
| Su Sebilleri | | Genel Müdür Okul Müdürü Okul Müdürleri Muhasebe Müdürü | İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli |
| Çalışma Ofisleri Öğretmen Odaları | | Genel Müdür Okul Müdürü Birim Sorumluları | İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli |
| | | Okul Müdürü Destek Hizmetler | Süreli |
| | | Tüm çalışanlar | Süreli |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | kullanılmamalıdır. Zorunlu hallerde dezenfekte edilmelidir. | | |
| Toplantılar | Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına riayet edilecektir. Toplantılarda maske kullanılacaktır. Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır. | Birim Yöneticisi/ Tüm çalışanlar | 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| Kronik Hastalığı bulunan çalışanlarımız | Kronik rahatsızlığı bulunan ve süreç boyunca uzaktan çalışan, izinli olan vb. çalışanlarımız, rahatsızlık durumlarını gösterir evraklarını (Doktor raporu, tahlil, tetkik vb.) bir dosya ile genel müdür onayı ile işyeri hekimimize ulaştıracak, işyeri hekimimiz de konuyu Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi gündemine alacak, komisyon kararı ile çalışıp çalışılmayacağına karar verecektir. Karar, ilgili çalışana ve birim amirine duyurulacaktır. | Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar | 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| Esnek Çalışma Uzaktan Çalışma | İşyeri çalışma ortamının sosyal mesafe şartlarını sağlayan birimlerimiz için esnek/uzaktan çalışma sistemi sonlandırılmıştır. Sosyal mesafe şartlarını taşımayan (1,5 metre mesafe) ofis ortamları için genel müdürün inisiyatifinde uzaktan çalışma yapılabilecektir. | Birim Yöneticileri/ Tüm çalışanlar Birim Yöneticileri/ Tüm çalışanlar | Temmuz 2020 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| Mescitlerin kullanımı | Okulumuz bünyesinde bulunan mescitte vakit namazları, TC. Cumhurbaşkanlığı Normalleşme Planında belirtildiği üzere (Aksi bir karar alınmadığı takdirde) fiziki mesafeyi korumak, maske kullanmak şartıyla kılınabilecektir. Mescit her sabah ve her vakit namazından sonra dezenfekte edilecektir. | Okul Müdürü Okul Müdürü | İkinci bir duyuru yapılarak kadar süreli İkinci bir duyuru yapılarak kadar süreli |
| Covid-19 Vakası/Şüphesi | Abdest alınan mekanlar, her vakit namazı sonrasında deterjanlı su ile temizlenecektir. Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile | Okul Müdürü Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar | İkinci bir duyuru yapılarak kadar süreli Süreli |

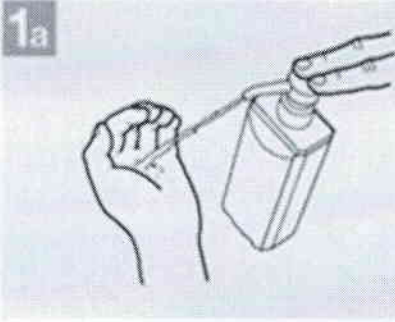
| | | | |
|---|--|--|-----------------|
| | hastaneye yatırılması durumlarında Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi (Genel Müdür)ne bildirilmesi zorunludur. | İşyeri Hekimi | 12 Haziran 2020 |
| Eğitim | Temizlik, güvenlik, yemekhane, çay ocağı çalışanlarına işyeri hekimi tarafından Covid-19 kapsamında uyulması gereken kurallara ilgili eğitim verilecektir. | | |
| Hizmet Araçları | Kurum aracı, her görev dönüsünde dezenfekte (Elle temas edilen yerler alkollü su, dezenfektan ile) edilecektir. Araçlar temiz teslim edilecektir. | Genel Müdür Araç Sorumlusu | Sürekli |
| Personel soyunma odaları | Personel soyunma giyinme odaları her gün dezenfekte edilecektir. Aynı anda kullanılacak kişi sayısını azaltacak şekilde organize edilmelidir. Kıyafetlerden kaynaklı bulaşın önlenmesi adına, her çalışan kıyafetlerini kendi dolabına koyacaktır. | Okul Müdürü Destek Hizmet Personeli | Sürekli |
| Sağlık Birimi | Sağlık birimlerinin temizlik ve dezenfeksiyonu uygun şekilde yapılmalıdır. Gelen kişilerin uygun kişisel koruyucu kullanımı ile ilgili önlem alınmalıdır. Birimde oluşan atıkların uygun şekilde tıbbi atık çöplerine atılması sağlanmalıdır. | Sağlık Birimi Çalışanları | Sürekli |
| Bilgi İşlem Birimi | Çalışanlarımızın kişisel bilgisayarlarında yapılacak olan çalışmalar öncesinde klavye, mouse, tuş takımı vb. dezenfekte edildikten sonra çalışılacaktır. | Bilgi İşlem Çalışanları | Sürekli |
| Basın-Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü | İkinci bir duyuru yapılana kadar seminer, fuar vb. faaliyetlere katılımlar yapılmayacaktır. Zorunlu olan katılımlar olması durumunda da, Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibinin gündemine alınacak karar sonrasında, sosyal mesafe, maske ve hijyen kurallarına dikkat edilerek katılım sağlanacaktır. | Genel Müdür Basın-Halkla İlişkiler Koordinatörü | Sürekli |
| Kantin | Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun olarak temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi sağlanıyor mu? Kantin ve yemekhanelerde para ile teması engelleyecek uygulamalar düzenlenmiş mi? | Okul Müdürü Destek Hizmet Personeli | Sürekli |
| Spor Salonu/Havuz | Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun olarak temizlik yapılması, sağlanmakta mı? Salgın hastalık durumunda alan ve malzemelerin daha sık temizlenmesi, gün içerisinde salonun belirli bir süre kapatılması ve genel temizlik yapılması kontrol altına alınmış mı? | Okul Müdürü Destek Hizmet Personeli | Sürekli |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|-----------|
| Personel ve Öğrenci Servisleri | Servis görevlilerinin (Servis şoförleri ve rehber personeli vb.) genel hijyen kuralları ve salgın durumlarına özgü önlemlere (maske vb.) uymaları sağlanmakta mı? | Okul Müdürü Destek Personeli Hizmet | Süreklili |
| Sosyal Alanlar | Bahçe ve açık oyun alanlarında bulunan oturma üniteleri salgın hastalık (COVID-19 vb.) dönemlerine özgü önlemlere (fiziki mesafe düzenlemeleri vb.) göre düzenlenmiş ve kontrolü sağlanmakta mı? | Okul Müdürü Destek Personeli Hizmet | Süreklili |
| Asansör | Asansör kapasitesi salgın hastalık dönemlerine özgü önlemlere (en fazla 1/3 ü kadar kişinin kullanması vb.) uygun olarak belirlenmiş mi? Kapasite kullanımı ile ilgili gerekli işaretleme ve tanımlamalar yapılmış mı? | Okul Müdürü Destek Personeli Hizmet | Süreklili |
| Açık/Kapalı Oyun Alanları | Bahçe ve açık oyun alanlarında bulunan oturma üniteleri salgın hastalık (COVID-19 vb.) dönemlerine özgü önlemlere (fiziki mesafe düzenlemeleri vb.) göre düzenlenmiş ve kontrolü sağlanmakta mı? | Okul Müdürü Destek Personeli Hizmet | Süreklili |
| Kütüphane | Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) ders arası dinlenme alanlarındaki yoğunluğu önlemek amacıyla, gerekli düzenlemeler oluşturulmuş mu | Okul Müdürü Destek Personeli Hizmet | Süreklili |

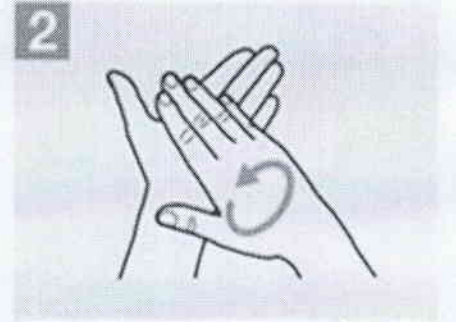
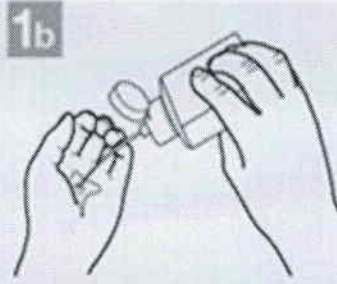


ELLERİN ANTİSEPTİK İLE DEZENFEKTE EDİLMESİ

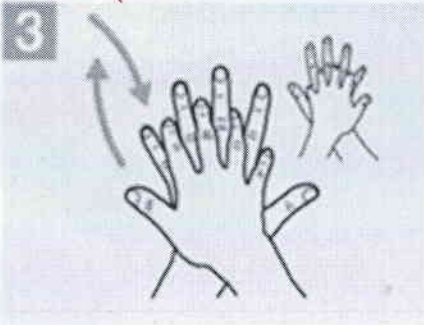
İşlem Süresi: 20 - 30 saniye



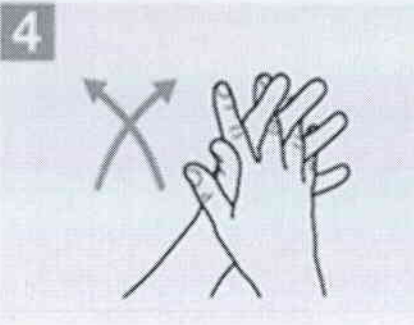
Avucunuza ellerinizin tüm yüzeyine yetecek miktarda antiseptik maddeyi dökün;



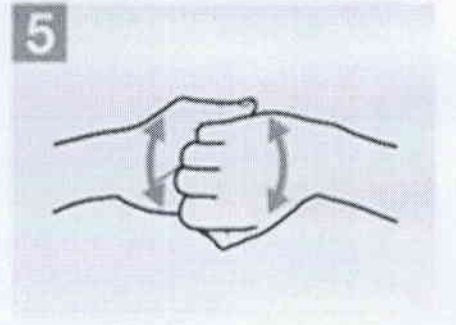
Avuç içlerinizi karşılıklı ovalayın;



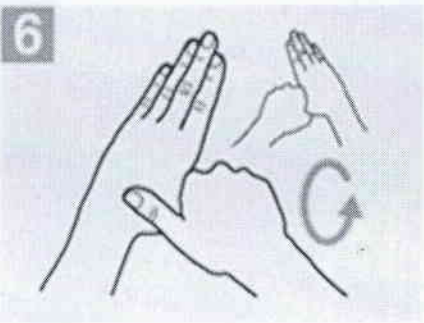
Bir elinizin içini diğer elinizin dışına gelecek şekilde birleştirin ve parmak aralarını ovalayın;



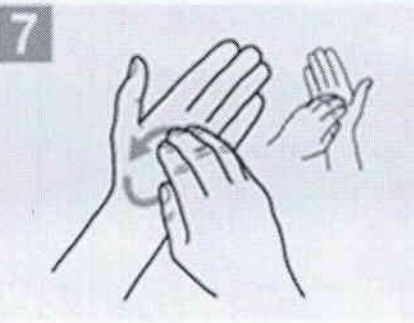
Avuç içlerinizi birleştirerek parmak aralarını ovalayın;



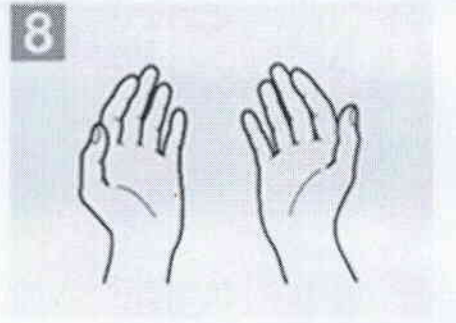
Avuç içleriniz birbirine bakacak şekilde parmaklarınızı ters yönde kenetleyin ve ovalayın;



Baş parmaklarınızı diğer elinizin avucuyla kavrayarak ovun;



Parmak uçlarınızı birleştirerek diğer elinizin avuç içinde ovalayın;

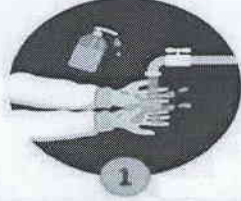


Kuruduktan sonra elleriniz artık temizdir.

DOĞRU MASKE KULLANIMI

DOĞRU MASKE KULLANIMI

GİYERKEN



1
Ellerinizi su ve sabun ile 20 saniye boyunca iyice temizleyin.



2
Maskeyi takarken sadece lastiklerinden tutun.



3
Üst taraftaki metal şeridi burun köprüsünün üzerinde sabitleyin.



4
Ağız ve çeneyi tam kapatacak, hava geçişine izin vermeyecek şekilde maskeyi genişletin.



5
Maskeyi kullandığınız sürece dış yüzüne kesinlikle dokunmayın.

TAKARKEN

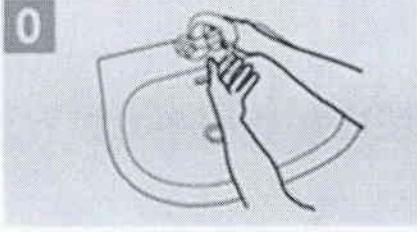


Maskeyi lastiklerinden veya iplerinden tutarak çıkarın ve çöpe atın.

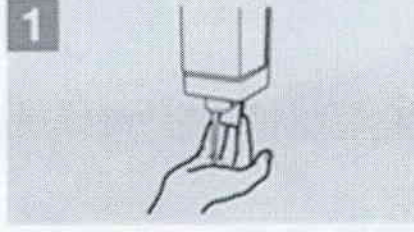
ÇIKARIRKEN

ELLERİN SU VE SABUNLA YIKANMASI

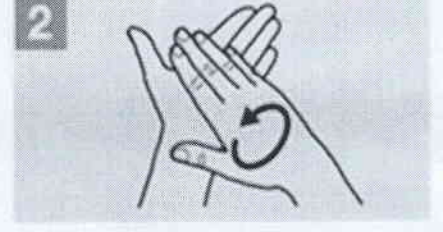
İşlem Süresi: 20 saniye



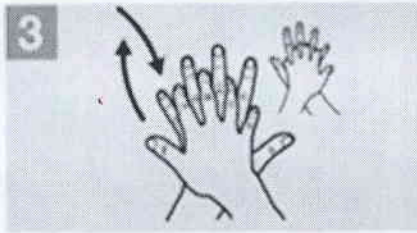
Ellerinizi su ile ıslatın;



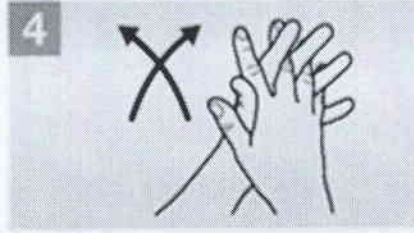
Tüm el yüzeyine yetecek miktarda avuç içine sabun dökün;



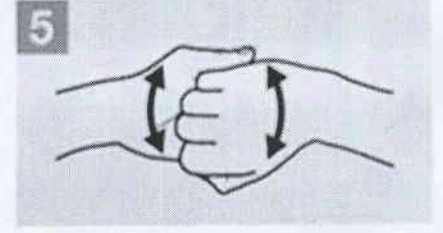
Avuç içlerinin birbirine sürerek sabunu iyice köpürtün;



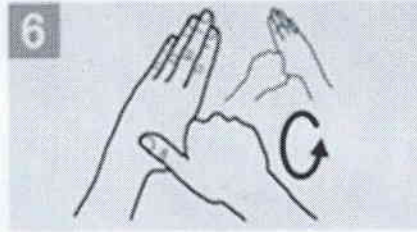
Bir elinizin içini diğer elinizin dışına gelecek şekilde birleştirin ve parmak aralarını ovalayın;



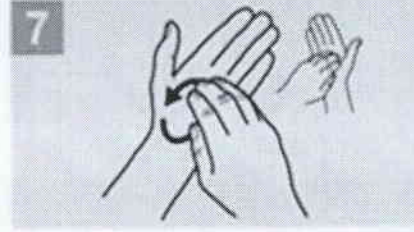
Avuç içlerinizi birleştirerek parmak aralarını ovalayın;



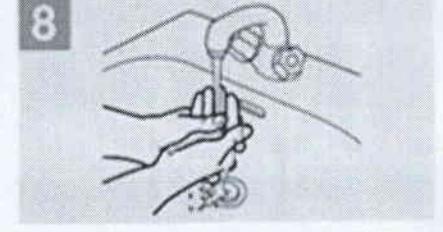
Avuç içleriniz birbirine bakacak şekilde parmaklarınızı birbirine kenetleyin ve ovalayın;



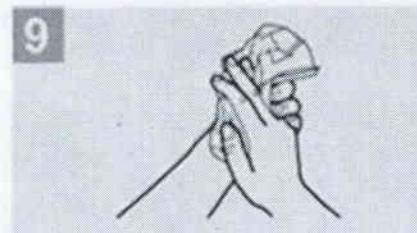
Baş parmaklarınızı diğer elinizin avucuyla kavrayarak ovun;



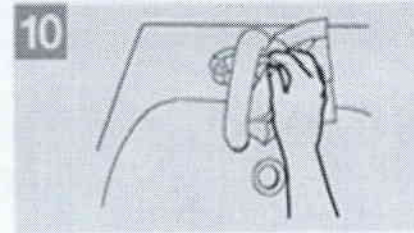
Parmak uçlarınızı birleştirerek diğer elinizin avuç içinde ovalayın;



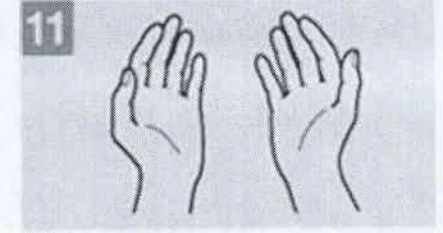
Ellerinizi iyice durulayın;



Ellerinizi tek kullanımlık bir kağıt havlu ile kurulayın;



Kullandığınız kağıt havluyu musluğu kapatmak için kullanın;



Kuruduktan sonra elleriniz artık temizdir.

| NO | FAALİYET/ALAN | TEHLİKELER | RISK | MEVCUT RISK DEĞERLENDİRMESİ | | | | AKSIYON SONRASI RISK DEĞERLENDİRMESİ | | | | FAALİYETİN GERÇEKLEŞTİĞİ TARİH | | | |
|----|--------------------------------|---|--|--|----------|--------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------|--------|-------------|--------------------------------|---------------|---|------------|
| | | | | MEVCUT ÖNLEMLER | OLASILIK | ŞİDDET | RISK DEĞERİ | ÖNEM DERECESİ | OLASILIK | ŞİDDET | RISK DEĞERİ | | ÖNEM DERECESİ | | |
| 1 | ÇALIŞANLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ | ÇALIŞANLARIN COVID-19 SALGININA KARŞI YETERLİ BİLGİYE SAHİP OLMAMASI | YETERSİZ VEYA YANLIŞ BİLGİLENME SONUCU ÇALIŞANLARIN HATALI DAVRANIŞLA HASTALIĞA MARUZ KALMASI SONUCU HASTALANMA VE SALGINDA ARTIŞ. | SALGIN HASTALIKLAR, BİYOLOJİK RISK ETMENLERİ, SALGINLARDAN KORUNMA VE HİYEN KONULARINDA EĞİTİM VERİLMİŞTİR. | 3 | 5 | 15 | Orta Risk | GENEL MÜDÜR OKUL DOKTORU | 1 | 5 | 5 | Düşük Risk | SALGIN HASTALIKLAR, BİYOLOJİK RISK ETMENLERİ, SALGINLARDAN KORUNMA VE HİYEN KONULARINDA EĞİTİMLER DÜZENLENMİŞTİR. | 24/08/2020 |
| 2 | BİLDİRİM | ÇALIŞANLARIN KENDİLERİ VEYA SOSYAL TEMASTA OLDUĞU ÇEVRESİNDEKİ SALGIN İLE VEYA YURTDIŞI TEMAS İLE OLAN BİLGİLERİ BEYAN ETMEMELERİ | BELİRTSİZ DÖNEM VEYA TEŞHİS KESİNLEŞMEDEN BULAŞTIRMA YAŞANMASI SONUCU HASTALANMA VE SALGINDA ARTIŞ | ÇALIŞANLARIN KENDİLERİ VEYA SOSYAL TEMASTA OLDUĞU ÇEVRESİNDEKİ SALGIN İLE VEYA YURTDIŞI TEMAS İLE OLAN BİLGİLERİ BEYAN ETMEMELERİ. | 3 | 5 | 15 | Orta Risk | TÜM ÇALIŞANLAR | 1 | 5 | 5 | Düşük Risk | PERSONELLERE BU KONUDA GEREKLİ UYARILARDA BULUNULMUŞTUR. | 24/08/2020 |
| 3 | ORGANİZASYON | HAZIRLIK EKİBİNİN KURULMAMASI VE YETERSİZLİĞİ | ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLERİN YETERSİZ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ SONUCU SALGININ İŞYERİNE GİRMESİ VE ULUSAL ÖLÇEKTE BÜYÜMESİ. | MART 2020 DEN BUYANA GENEL MÜDÜR, OKUL MÜDÜRLERİ, İŞLETME MÜDÜRÜ, BİRİM SORUMLULARI, OKUL DOKTORU VE HEMŞİRESİ TARAFINDAN TOPLANTILAR GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE SAĞLIKLI BİLGİ AKIŞININ SAĞLANARAK ETKİLİ KORUNMA SAĞLANMASI | 3 | 5 | 15 | Orta Risk | GENEL MÜDÜR OKUL DOKTORU | 1 | 5 | 5 | Düşük Risk | YAPILAN TOPLANTILAR NETİCESİNDE TÜM BİRİMLERE ALINAN KARARLAR HAKKINDA BİLGİLENDİRME YAPILMIŞTIR. | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--|---|--|------------|---|---|----|---|---|------------|--|--|------------|--|--------|
| 4 | GENEL HİJYEN | OLAĞANÜSTÜ UYGULAMALARIN GERÇEKLEŞTİRİLMEMESİ, YETERLİ HİJYEN VE DEZENFEKSİYON YAPILMAMASI | BULAŞIM SONUCU HASTALANMA VE SALGININ HIZLA YAYILMASI | KURUM GENELİNDE GENEL DEZENFEKTE ÇALIŞMALARININ YAPILMASI VE TEMİZLİK PERSONELLERİNİN BU KONUDA GEREKLİ UYARI VE TALİMATLAR VERİLMİŞTİR. | Orta Risk | 3 | 5 | 15 | 1 | 5 | 5 | İŞLETME MÜDÜRÜ OKUL DOKTORU | 1. KURUMUMUZDA GENEL UYGULAMALAR SIKLIK OLARAK ARTIRILMALIDIR. 2. GENEL KULLANIMA AÇIK YÜZEYLER (TRABZAN, KAPI KOLU vb.) ÖĞLE TAHLİLİNDE ve AKŞAM DERS BİTTİMİNDE TEMİZLENMELİDİR. 3. KURUM ÇALIŞAN GENEL SAĞLIĞINI ZORLAMAYACAK SINIRDA SÜREKLİ HAVALANDIRILMALIDIR. 6. TUVALET, LAVABO, YEMEKHANE, OKUL GİRİŞLERİ, GÜVENLİK, SOYUNMA ODALARI, İDARI OFİSLER VE ORTAK ALANLARA KOLAY KULLANIMLI VE KOLAY ERİŞİMLİ EL ANTİSEPTİĞİ KONULMALIDIR. 7. SOYUNMA ODALARI SÜREKLİ HAVALANDIRILMALI, GÜNDE İKİ KEZ YÜZEY TEMİZLİĞİ SAĞLANMALIDIR. 8. SOYUNMA DOLAPLARI ÇOKLU KULLANILMAMALI, AKSİNE HER ÇALIŞANA GÜNDELİK VE İŞ KİYAFETİ İÇİN DOLAP TAHSİS EDİLMELİDİR. 9. TÜM ORTAMLAR GÜN İŞİĞİNDAN YARARLANDIRILMALIDIR. 10. HİJYEN MALZEMELERİ SIK SIK KONTROL EDİLMELİ EKSİKLİĞİNE İZİN VERİLMEMELİDİR. | Düşük Risk | KURUM GENELİNDE DEZENFEKTE ÇALIŞMALAR YAPILMIŞTIR. | HER AY |
| 5 | ZİYARETÇİ KABULU | SEMPATOM GÖSTEREN ZİYARETÇİ | ÇALIŞANLARA VİRÜS BULAŞIMI SONUCU HASTALANMA VE SALGINDA ARTIŞ | GÜVENLİK PERSONELİNİN GEREKLİ UYARILARDA BULUNMASI GEREKMEKTEDİR. | Orta Risk | 3 | 5 | 15 | 1 | 5 | 5 | İŞLETME MÜDÜRÜ (Güvenlik Personeli) | GÜVENLİK PERSONELİNE BU KONUDA GEREKLİ UYARILARDA BULUNULMUŞTUR. | Düşük Risk | | |
| 6 | İŞE GELİŞ VE ÇALIŞMA SÜRECİ | ÇALIŞANLARIN MUHTEMEL HASTALIK BELİRTİLERİ OLMASINA RAĞMEN İŞE GELMELERİ | BULAŞ SÜRECİNDE İŞE DEVAM EDEN ÇALIŞANLARIN SAĞLIKLI ÇALIŞANLARA HASTALIK BULAŞTIRMASI SONUCU HASTALANMA VE SALGINDA ARTIŞ. | ŞİKAYETİ OLAN ÇALIŞANLAR DERHAL İZOLE EDİLMESİ VE SAĞLIK BİRİMİNE SEVK EDİLMESİ SAĞLANMAKTADIR. | Düşük Risk | 4 | 5 | 20 | TÜM ÇALIŞANLAR | 1. İŞE GELİŞLERDE UYGUN BİR EKİPMAN İLE İŞVEREN VE ZİYARETÇİLER DAHİL HERKESİN VUCUT ISILARININ ÖLÇÜMÜ; 37,5 ve ÜZERİNDE OLANLARIN KURUMA GİRİŞİNE ENGEL OLACAK AKSIYONLAR BELİRLENMELİ VE UYGULANMAYA KONMALIDIR. 2. SABAH SAĞLIKLI BİR ŞEKİLDE İŞE GELEN ÇALIŞANLARIN GÜN İÇİNDE BELİRTİLER SERGİLEMESİ HALİNDE DERHAL AMİRİNE HABER VERMESİ, İŞYERİ HEKİMİ TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ VE NAKLİNİN SAĞLANMASI. | Düşük Risk | 24/08/2020 | | | | |
| 7 | ÇALIŞMA ALANLARI | SOSYAL MESAFE DİKKATE ALINMADAN ÇALIŞMA YAPILMASI | YAKIN TEMAS NEDENİYLE BULAŞ VE HASTALANMA, SALGINDA ARTIŞ | ÇALIŞMA ALANINDA MINIMUM PERSONEL BULUNDURARAK ÇALIŞMA YAPILMAKTADIR. | Düşük Risk | 4 | 5 | 20 | GENEL MÜDÜR İŞLETME MÜDÜRÜ OKUL DOKTORU | 1. ÇALIŞMA ALANLARI, METREKAREYE/KİŞİ SAYISINA GÖRE SOSYAL MESAFE DİKKATE ALINARAK DÜZENLENMELİDİR. | Düşük Risk | KURUM GENELİNDE PERSONEL İÇİN GÜVENLİ ALANLAR OLUŞTURULMUŞTUR. | 24/08/2020 | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------|---|---|---|---|---|----|-------------|---|--|---|---|---|------------|---|------------|
| 8 | TOPLANTILAR | TOPLANTIYA KALABALIK KATILIM SONUCU HASTALIGIN YAYILMASI | TUM KATILIMCILARIN VIRUSLE KARSILASMA IHTIMALI SONUCU HASTALANMA VE SALGIN YAYILIMI | TOPLANTILARIN DIJITAL ORTAMDA VEYA EN AZ KISI SAYISI ILE SOSYAL MESAFE KORUNARAK YAPILMASI GEREKMEKTEDIR. | 4 | 5 | 20 | Yüksek Risk | 1. MÜMKÜN OLAN TOPLANTILAR DIJİTAL ORTAMDA GERÇEKLEŞTİRİLMELİDİR. 2. YÜZYÜZE TOPLANTILARDA: A. OTURMA DÜZENİ 1,5-2 METRE MESAFELİ OLMALIDIR. B. TÜM KATILIMCILAR HASTALIK TAŞIMA RİSKİNE KARŞI DİĞER KATILIMCILARA BULAŞTIRMAMAK AMACI İLE MASKE KULLANMALIDIR. C. TOPLANTILAR EN KISA SÜRELİ TUTULMALIDIR. D. TOPLANTI TUTANAKLARINDA TARİH, SAAT, SÜRE, TÜM KATILIMCILARIN OTURMA DÜZENİ VE KAYITLARI TUTULMALIDIR. E. TOPLANTILARDA KALEM VE EVRAKLAR KİŞİSEL KULLANILMALIDIR. | GENEL MÜDÜR TÜM MÜDÜRLER ve SORUMLULAR | 1 | 5 | 5 | Düşük Risk | TOPLANTILAR GEREK GÖRÜLMEDİKÇE YAPILMAMAKTA, DIJİTAL ORTAMLARDA YAPILMAKTADIR. | 24/08/2020 |
| 9 | ÇALIŞMA ANINDA HASTALANMA | SABAH İYİ HALDE KURUMA GELEN ÇALIŞANIN ÇALIŞMA SİRASINDA DURUMUNUN KÖTÜLEŞMESİ | GEREKLİ İZOLASYON ÖNLEMLERİNİN ALINMAMASI, İLK YARDIM MÜDAHALESİNDE GECİKME, HABERLEŞMENİN SAĞLIKLI YAPILAMAMASI SONUCU VAKALARDA ARTIŞ | PERSONELLERİN KENDİNİ İYİ HİSSETMEMESİ HALİNDE SAĞLIK KURULUŞLARINA YÖNLENDİRİLMESİ GEREKMEKTEDİR. | 3 | 5 | 15 | Orta Risk | 1. İŞYERİNDE NE SEBEPLE OLURSA OLSUN KAZA, HASTALIK ATAKLARI VB DURUMLARDA YAPILACAK İLK YARDIM MÜDAHALESİ SİRASINDA EN YÜKSEK DÜZEY GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMALIDIR. 2. HASTADA ATEŞ, SOLUNUM SIKINTISI, ÖKSÜRÜK, AŞIRI KIRGINLIK VARSA DERHAL MASKE, EL DİVEN VERİLMELİ ETRAFI BOŞALTILMALI VE 184 ARANMALIDIR. 3. OLAY ALANI HUYEN UYGULAMA KURALLARINA GÖRE TEMİZLENMELİ VE EN AZ 24 SAAT SONRA TEKRAR KULLANIMA AÇILMALIDIR. | OKUL DOKTORU OKUL HEMŞİRESİ | 1 | 5 | 5 | Düşük Risk | OKUL DOKTORU ve HEMŞİRELERİMİZİ GEREKLİ UYARI VE ÖNLEMLER ALMAKTADIR. | |
| 10 | RISK GRUBU ÇALIŞANLARI | YÜKSEK RİSKE SAHİP BU GRUPLARIN SAĞLIKLI ÇALIŞANLARA HASTALIK BULAŞTIRMASI SONUCU HASTALANMA VE SALGINDA ARTIŞ. | BULAŞ SONUCU HASTALANMA VE SALGINDA ARTIŞ. | YÜKSEK RİSK GRUBUNDAKİ KİŞİLER PANDEMİ BAŞLANGICI İLE BİRLİKTE ÇALIŞMA SAATLERİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR. | 4 | 5 | 20 | Yüksek Risk | 1. İZOLASYON KURALINA UYMAYAN YURTDIŞI VEYA ÜMRE DÖNÜŞÜ YAPAN KİŞİLERLE TEMASTA BULUNANLAR OLUP OLMADIĞI SORGULANMALI VE SAĞLIK BİRİMİNE SEVK EDİLMELİDİR. 2. ÇALIŞANLARA BU DURUMLARI BİLDİRMEYENLERİN HİFSİZİHHA KANUNUNA VE DİĞER YASALARA AYKIRI DAVRANARAK TOPLUM SAĞLIĞINI TEHLİKEYE ATARAK SUÇ İŞLEMLERİ KONUSUNDA BİLGİLENDİRİLMELİ VE TALİMAT YAYINLANMALIDIR. 3. ATEŞ, KIRGINLIK BOĞAZ AĞRISI GİBİ ŞİKAYETLERDE SAĞLIK BİRİMİNDE MEVCUT İLAÇLARDAN YETKİLİ KULLANIM ENGELLENMELİ VE TIBBİ MUAYENE SAĞLANMALIDIR. 4. ÇALIŞANLARIN HERHANGİ BİR HASTALIK BELİRTİSİNİN İLK GÖRÜNDÜĞÜ GÜNDE SAĞLIK BİRİMİNDE YAŞA İŞE GELMEDEN DIŞ SAĞLIK BİRİMLERİNDE BİRİNE BAŞVURMALARI VE DURUMU DERHAL KURUMA BİLDİRMELERİ GEREKTİĞİ, BUNUN YASAL ZORUNLULUK OLDUĞU KONUSUNDA UYARILMALARI. | GENEL MÜDÜR | 1 | 5 | 5 | Düşük Risk | YÜKSEK RİSK GRUBUNDAKİ PERSONELLERİN ÇALIŞMA KOŞULLARINDA DEĞİŞİKLİK YAPILMIŞTIR. | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------|---|---|--|--------|-------------|---|----------------|-------|------------|--|
| 11 | YURT DIŐI SEYAHATLERİ | YURT DIŐI SEYAHATLERİ HAVAALANI VEYA RİSKLİ ÜKELERE ZİYARET SIRASINDA VİRÜSE MARUZ KALMAK | BULAŞ SONUCU HASTALANMA VE SALGINDA ARTIŞ | YURT DIŐI SEYAHATLERE KISITLAMA GETİRİLMİŐTİR. | 4 5 20 | Yüksek Risk | 1. PANDEMİ SEVİYESİNDE OLUĞU İÇİN SEYAHATLERİN SAĞLIK BAKANLIĞI VE DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ AÇIKLAMALARI İŐİGİNDE SÜRESİZ OLARAK - ERTELLENMELİDİR. 2. İLERİ DÜZEYDE ZORUNLULUK NEDENİYLE GERÇEKLEŐTİRİLECEK YURT DIŐI SEYAHATLER İÇİN KURUMA HABER VERİLEREK HAZIRLANACAK ÖZEL TALİMATLARA UYARAK SEYAHATI GERÇEKLEŐTİRMEK. | TÜM ÇALIŞANLAR | 1 5 5 | Düşük Risk | YURTDIŐINA YAPILACAK TÜM EĞİTİM VE GEZİLER İPTAL EDİLMİŞTİR. |
| 12 | İŞE GELİŞ-GİDİŐLERDE SERVİŐ KULLANIMI | SERVİŐTE BULAŐIÇI HASTALIK TAŐIYAN ÇALIŞANIN BULUNMASI | HASTA ÇALIŞANIN SOLLUNUM VEYA YÜZEY TEMASI İLE DİĞER ÇALIŞANLARA VİRÜŐÜ BULAŞTIRMASI | SERVİŐ KULLANAN PERSONELİN KENDİNİ İYİ HİŐSETMEMESİ DURUMUNDA VE YÜKSEK ATEŞ RİSKİ VARSA SERVİŐ KULLANMAMASI BELİRTİLMİŐTİR. | 4 4 16 | Yüksek Risk | 1. SERVİŐ HİZMET ALIMI YAPILAN ŐİRKETTEN GÜNLÜK ARAÇ DEZENFEKSİYONU TALEBİNDE BULUNULMASI. 2. SERVİŐLERDE TEMAS EDİLEN TÜM YÜZEYLERİN HER SEFER SONUNDA YENİ ÇALIŞANLAR BİNMEĞEN YÜZEY DEZENFEKTANI İLE SİLİNMESİ VE EN AZ 15 DAKİKA HAVALANDIRILMASI. 3. ÇALIŞANLARA VERİLECEK TALİMAT İLE SERVİŐTE ÖKSÜRÜK, HAŐIŐIRMA GİBİ DURUMLARDA AĞIZLARININ TEK KULLANIMLIK MENDİL İLE KAPATMALARI, BAĞIRARAK KONUŐMALARININ ENGELLENMESİ, HASTALIK BELİRTİŐİ GÖSTERENLERİN SERVİŐE ALINMAMASI SAĞLANMALIDIR. 4. SERVİŐLERDE SU DIŞINDA YİYECEK VE İÇECEK TÜKETİLMEMESİ SAĞLANMALIDIR. 5. SERVİŐ KULLANIMINDA PERSONELİN SÜREKLİ AYNI KOLTUKTA OTURMASININ SAĞLANMASI VE YERLEŐİM PLANININ SERVİŐLERDE ASLİ OLMASI SAĞLANMALIDIR. | TÜM ÇALIŞANLAR | 1 4 4 | Düşük Risk | |
| 13 | REVİR KULLANIMI | KURUMA GİRİŞ-ÇIKIŞ YA DA HASTA MUAYENELERİ SIRASINDA ÇALIŞANLARA BULAŞIN OLMASI | SAĞLIK ÇALIŐANLARININ SERVİŐİ KULLANIMI SIRASINDA HAVA YA DA YÜZEY TEMASI SONUCUNDA VİRÜŐE MARUZ KALMASI, BULAŞ VE SALGINDA ARTIŞ | SAĞLIK BİRİMİNE ÖZEL DEZENFEKSİYON UYGULANMAKTADIR. TÜM ÇALIŞANLAR, ACİL SIKAYETİ OLMAMALARI HALİNDE REVİRİ KULLANMAMALARI; GEREKLİ DURUMLARDA GEREKLİ MESAFELERİ DİKKATE ALMALARI KONUSUNDA UYARILMIŐTİR. | 3 5 15 | Yüksek Risk | 1. SAĞLIK BİRİMİNE, KULLANIM YOĞUNLUĞUNA GÖRE HER TENEFÜSTE YÜZEY DEZENFEKSİYONU VE HAVALANDIRMA UYGULANMASI YAPILMALIDIR. 2. HASTALAR SIRA BEKLERKEN 2 METRE SOSYAL MESAFELERİ KORUMALIDIR. 3. ATEŞ, KIRGINLIK, BOĞAZ AĞRISI, HAŐIŐIRIK-ÖKSÜRÜK BELİRTİLERİ OLAN HASTALARA ÖNCELİK VERİLMELİ VE GEREKLİ İZOLASYON ÖNLEMLERİ DERHAL UYGULANMALIDIR. 4. GEREKSİZ SAĞLIK BİRİMİ ZİYARETLERİ ENGELLENMELİDİR. KRONİK HASTALIKLARI OLANLAR DİREK ECZANEDEN İLAÇ ALIMINA YÖNLENDİRİLMELİDİR. 5. SAĞLIK BİRİMİNDE, ŐÜPHELİ VAKALARIN İZOLASYONU VE MÜDAAHALESİ İÇİN KİŐİŐEL KORYUCU DONANIM (KKD) BULUNDURULMALIDIR. | TÜM ÇALIŞANLAR | 1 4 4 | Düşük Risk | REVİR BÖLÜMÜNDE GEREKLİ ÖNLEMLER ALINMIŐTİR. |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------|---|---|---|--------|-------------|--|---|-------|------------|--|
| 28 | SERVİS | COVID 19 SALGINI KAPSAMINDA SERVİS KULLANAN PERSONELLERİN YAKIN MESAFEDE OTURMASI | BULAŞICI/SALGINI HASTALIK YAYILMA RİSKİ | SERVİSTE MASKE KULLANMAYAN KİŞİNİN BULUNMAMASI | 3 5 15 | Yüksek Risk | SERVİSTE OTURMA PLANININ OLUŞTURULMASI VE UYGULANMASI, MASKESİZ SEYAHAT EDİLMEMESİ | İŞLETME MÜDÜRÜ ve SERVİS HİZMETİ ALINAN FIRMA YETKİLİSİ | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 29 | SERVİS | COVID 19 SALGINI KAPSAMINDA SERVİS ARAÇLARININ DEZENFEKTE EDİLMEMESİ | BULAŞICI/SALGINI HASTALIK YAYILMA RİSKİ | SERVİS ARAÇLARININ DEZENFEKTE EDİLMEMESİ | 3 5 15 | Yüksek Risk | SERVİS ARAÇLARININ KULLANIM SONRASINDA DÜZENLİ ARALIKLARLA DEZENFEKTE EDİLMESİ SAĞLANMALIDIR. (İLK SERVİS BİZE Mİ ? TAAHÜDNAME ALINMALI. Klima (iç hava sirkülasyonu kullanılmayacak. Tüm Filtreler yenilenecek, EL ANTİSEPTİĞİ VE MASKE BULUNDURULACAK) | İŞLETME MÜDÜRÜ ve SERVİS HİZMETİ ALINAN FIRMA YETKİLİSİ | 1 5 5 | Düşük Risk | SALGININ BAŞLAMASI İLE BİRLİKTE KURUMA AIT SERVİS ARAÇLARI DEZENFEKTE EDİLMEKTEDİR. |
| 30 | SERVİS | | | | 3 5 15 | Orta Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 31 | SERVİS | | | | 2 5 10 | Orta Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 32 | GENEL HİJYEN | ÇALIŞMA ORTAMININ DÜZENLİ OLARAK DEZENFEKTE EDİLMEMESİ | BULAŞICI/SALGINI HASTALIK YAYILMA RİSKİ | ÇALIŞMA ORTAMI DÜZENLİ OLARAK TEMİZLENMELİ VE DEZENFEKTE EDİLMEKTEDİR. | 3 5 15 | Yüksek Risk | TEMİZLİK PERSONELLERİNİN UYGUN KKD KULLANIMI YAPARAK SIK KULLANILAN ALANLARIN SÜREKLİ DEZENFEKTE EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR. | İŞLETME MÜDÜRÜ | 1 5 5 | Düşük Risk | TEMİZLİK PERSONELİ DÜZENLİ YAPTIKLARI TEMİZLİĞE EK OLARAK SALGIN KOŞULLARINDAN DOLAYI DEZENFEKTE ÇALIŞMALARINI ARTIRMIŞLARDIR. |
| 33 | GENEL HİJYEN | ORTAK KULLANIM ALANLARI (TUVALET,YEMEKHANE) | BULAŞICI/SALGINI HASTALIK YAYILMA RİSKİ | ÇALIŞMA ORTAMINDAKİ SIK KULLANILAN ALANLARIN YETERLİ DÜZEYDE DEZENFEKTE EDİLMESİ | 3 5 15 | Yüksek Risk | TEMİZLİK PERSONELLERİNİN UYGUN KKD KULLANIMI YAPARAK SIK KULLANILAN ALANLARIN SÜREKLİ DEZENFEKTE EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR. | İŞLETME MÜDÜRÜ DESTEK HİZMET PERSONELİ | 1 5 5 | Düşük Risk | TEMİZLİK PERSONELİ DÜZENLİ YAPTIKLARI TEMİZLİĞE EK OLARAK SALGIN KOŞULLARINDAN |
| 34 | GENEL HİJYEN | ÖĞRENCİ ve ÇALIŞANLARIN ELLERİNİ SIK SIK YIKAMAMASI YA DA YANLIŞ METOD İLE YIKAMASI | BULAŞICI/SALGINI HASTALIK YAYILMA RİSKİ | ÖĞRENCİ ve ÇALIŞANLARIN EL YIKAMA KONUSUNDA VERİLEN EĞİTİMLERLE ve AFIŞLERLE DOĞRU EL YIKAMALARI SAĞLANMAKTA DİR. | 3 5 15 | Yüksek Risk | ÖĞRENCİ ve ÇALIŞANLARIN 20 SN KURALINA UYARAK ASILAN AFIŞLER VE VERİLEN EĞİTİMLER NETİCESİNDE ELLERİN SIK SIK VE DOĞRU YÖNTEMLERLE YIKAMASI GEREKMEKTEDİR. | OKUL MÜDÜRLERİ OKUL DOKTORU | 1 5 5 | Düşük Risk | ÖĞRENCİ ve PERSONEL İÇİN ELLERİN NASIL YIKANACAĞI KONUSUNDA AFIŞ VE GEREKLİ EĞİTİMLER VERİLMİŞTİR. |
| 35 | GENEL HİJYEN | | | | 2 5 10 | Orta Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 36 | SAĞLIK KONTROLLERİ | | SAĞLIK PROBLEMLERİ | | 2 5 10 | Orta Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 37 | GENEL HİJYEN | | | | 3 5 15 | Düşük Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 38 | GENEL HİJYEN | | | | 3 5 15 | Orta Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 39 | YEMEKHANE KULLANIMI | | BULAŞICI/SALGINI HASTALIK YAYILMA RİSKİ | | 2 5 10 | Düşük Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 40 | GENEL HİJYEN | | | | 2 5 10 | Orta Risk | | | 1 5 5 | Düşük Risk | |
| 41 | GENEL HİJYEN | BİR ÇALIŞANIN COVID 19 TEHLİKESİ İLE KARŞI KARŞIYA KALMASI VE SORUMLU KİŞİ İLE İRTİBATA GEÇİLMEMESİ | BULAŞICI/SALGINI HASTALIK YAYILMA RİSKİ | BİR ÇALIŞANIN COVID 19 ŞÜPHE İLE KARŞI KARŞIYA KALDIĞINDA SORUMLU KİŞİ İLE İRTİBATA GEÇMESİ GEREKİR. | 3 5 15 | Yüksek Risk | KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİ EKİP SORUMLUSU İLE İRTİBATA GEÇİLMESİ GEREKİR. SAĞLIK BAKANLIĞI VE İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN BELİRLENEN HATTIN ARANMASI VE YÖNLENDİRMELERİNE UYGUN HAREKET EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR. | KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİ EKİBİ | 1 5 5 | Düşük Risk | |



**EĞİTİM KURUMLARINDA
HİJYEN ŞARTLARININ
GELİŞTİRİLMESİ VE
ENFEKSİYON ÖNLEME
KONTROLEĞİTİMİ FORMU**

| | |
|-----------------|------------------|
| Doküman No | |
| Yayın Tarihi | 24/08/2020 |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | ... / ... / 2020 |
| Sayfa No | 1/1 |

TEMİZLİK PERSONELİNİN

ADI SOYADI

TC KİMLİK NO

GÖREVİ

EĞİTİMİN

TARİHİ

24 /08 / 2020

SÜRESİ

2 SAAT

EĞİTİM KONULARI

- Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)
- Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)
- Salgın hastalıkların yayılımı hakkında
- Kişisel Hijyen
- El Hijyeni
- KKD'nin kullanılması;
 - Ne zaman kullanılacağı,
 - Nasıl kullanılacağı,
 - Neden gerekli olduğu,
 - Nasıl takılacağı ve çıkarılacağı,
 - Nasıl imha edileceğini

g)Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonradikkat edilmesi gerekenler,

h)Kuruluştaki kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini,atıkların toplanması ve imhasını içermelidir.

- Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu gereği yukarıda belirtilen eğitimlere katıldım.
- Bu eğitimde bana yukarıda belirtilen konular anlatıldı.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen eğitim konularını anladım. Bundan sonraki çalışmalarında aldığım eğitim gereği daha dikkatli davranacağımı, alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :

SALGIN ACİL DURUM SRM.

Mehmet Talha ODUNCU





**EĞİTİM KURUMLARINDA
HİJYEN ŞARTLARININ
GELİŞTİRİLMESİ VE
ENFEKSİYON ÖNLEME
KONTROLEĞİTİMİ FORMU**

| | |
|-----------------|--------------------|
| Doküman No | |
| Yayın Tarihi | 24/08/2020 |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | / / 2020 |
| Sayfa No | 1/1 |

ÖĞRETMENİN/ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI

TC KİMLİK NO

GÖREVİ

EĞİTİMİN

TARİHİ

24/08 / 2020

SÜRESİ

1 SAAT

EĞİTİM KONULARI

- Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)
- Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)
- Salgın hastalıkların yayılımı hakkında
- Kişisel Hijyen
- El Hijyeni
- KKD'nin kullanılması;
 - Ne zaman kullanılacağı,
 - Nasıl kullanılacağı,
 - Neden gerekli olduğu,
 - Nasıl takılacağı ve çıkarılacağı,
 - Nasıl imha edileceğini

- Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu gereği yukarıda belirtilen eğitimlere katıldım.
- Bu eğitimde bana yukarıda belirtilen konular anlatıldı.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen eğitim konularını anladım. Bundan sonraki çalışmalarında aldığım eğitim gereği daha dikkatli davranacağımı, alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :

SALGIN ACİL DURUM SORM.

Mehmet Talha ODUNCU

OKUL MÜDÜRÜ

Ömer ÇALISKAN

Okul Müdürü



| | | |
|--|-------------------|------------------|
| VELİ BİLGİLENDİRME VE TAAHHÜTNAME FORMU | Doküman No | |
| | Yayımlanma Tarihi | 24/08/2020 |
| | Revizyon No | 00 |
| | Revizyon Tarihi | ... / ... / 2020 |
| | Sayfa No | 1/1 |

ÖĞRENCİNİN

| | |
|-----------------|--|
| ADI SOYADI | |
| SINIF / OKUL NO | |

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

| | |
|------------|--|
| ADI SOYADI | |
| YAKINLIĞI | |

| BİLGİLENDİRME KONULARI | BİLGİ EDİNDİM |
|-------------------------------|--------------------------|
|-------------------------------|--------------------------|

| | |
|--|--------------------------|
| Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi | <input type="checkbox"/> |
| Aile içerisinde salgın hastalık (COVID-19 vb.) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, teması olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi | <input type="checkbox"/> |
| Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması | <input type="checkbox"/> |
| Mümkünse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması | <input type="checkbox"/> |
| Salgın hastalık dönemlerine özgü riskli gruplarda yer alan (büyükanne/büyükbaba gibi 65 yaş üstü kişiler veya altta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması | <input type="checkbox"/> |
| Kuruluşa giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından kuruluş dışında teslim alınıp bırakılması | <input type="checkbox"/> |
| Belirlenen yöntem ve ortaya konan şartların uygulamaların sürekliliği, kontrol altına alınması | <input type="checkbox"/> |

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Bilgilendirme Taahhütnamesini okudum ve anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itina gösterdiğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :

Ömer ÇALIŞKAN
Kurum Müdürü





EĞİTİM PLANI

| | |
|-----------------|------------------|
| Doküman No | |
| Yayın Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | ... / ... / 2019 |
| Sayfa No | 1/1 |

EĞİTİM KURUMLARINDA HİJYEN ŞARTLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL EĞİTİM PLANI

| EĞİTİMİ VEREN (Adı Soyadı) | EĞİTİM KONUSU | TARİH / SÜRE | KATILIMCI |
|-------------------------------|---|-----------------------------|---|
| ELİF ÖZALP | Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ) | 24/ 08 / 2020 60 Dakika | 1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers. |
| ELİF ÖZALP | Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ) | 24 / 08/ 2020 60 Dakika | 1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers. |
| ELİF ÖZALP | Salgın hastalıkların yayılımı hakkında | 24 / 08 / 2020 60 Dakika | 1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers. |
| ELİF ÖZALP | Kişisel Hijyen | 24 / 08/ 2020 60 Dakika | 1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers. |
| ELİF ÖZALP | El Hijyeni | 24 / 08 / 2020 60 Dakika | 1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers. |
| ELİF ÖZALP | KKD' nin kullanılması; | 24 / 08 / 2020 60 Dakika | 1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers. |
| ELİF ÖZALP | Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler | 24 / 08 / 2020 60 Dakika | 1. Temizlik Pers. |
| ELİF ÖZALP | Kuruluşta kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhası | 24 / 08 / 2020 60 Dakika | 1. Temizlik Pers. |

UYGUNDUR

24/ 08/ 2020

Ömer ÇALIŞKAN
Okul Müdürü
Mühür İmza





ANTİSEPTİK KONTROL FORMU

| | |
|-----------------|-------------------|
| Doküman No | |
| Yayın Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | ... / ... / 20... |
| Sayfa No | 1/1 |

ANTİSEPTİK KONTROL FORMU

| El Antiseptiğinin Montaj Tarihi | 05/ 05 / 2020 | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|
| El Antiseptiğinin Dolum Tarihi | 20 / 05/ 2020 | | | | | | | | | | |
| El Antiseptiğinin Kontrol Tarihi | 24 / 08 / 2020 | | | | | | | | | | |
| SN | EL ANTİSEPTİĞİ KONTROL İŞLEMLERİ | 1.Kat | | 2.Kat | | 3.Kat | | 4.Kat | | Z.Kat | |
| | | E | H | E | H | E | H | E | H | E | H |
| 1 | El Antiseptiği belirlenen yerinde duruyor mu? | X | | X | | X | | X | | X | |
| 2 | Uygun yükseklikte asılmış mı? | X | | X | | X | | X | | X | |
| 3 | El Antiseptiğinin kullanım talimatları okunabilir şekilde asılmıştır. | X | | X | | X | | X | | X | |
| 4 | El Antiseptiğinin eksilmesi durumunda dolum zamanında yapılıyor mu? | X | | X | | X | | X | | X | |

Yukarıda, Kurumumuzdaki Yeri/No belirtilmiş El Antiseptiklerinin kontrolleri tarafımızdan yapılmış olup, kullanıma hazır Olduğu/Olmadığı tespit edilmiştir.

Mehmet Talha ODUNCU

Elif ÖZALP

Salgın Acil Durum Sorumlusu

Biyoloji Öğretmeni

24/ 08 / 2020
Ömer ÇALIŞKAN
Okul Müdürü



ZİYARETÇİ VE TEDARİKÇİ TAAHHÜTNAME FORMU

| | |
|-------------------|------------------|
| Doküman No | |
| Yayımlanma Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | ... / ... / 2019 |
| Sayfa No | 1/1 |

ZİYARETÇİNİN/TEDARİKÇİNİN ADI SOYADI

ADI SOYADI

İLETİŞİM

BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ
EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren ziyaretçi ve tedarikçilerin okula/kuruma alınmaması ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi gerekmektedir.

Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.

Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması

Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.

Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların İşyerine girişi mümkün olmamalıdır. Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.

Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.

Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon filan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Ziyaretçi ve Tedarikçi Taahhütnamesini okudum anlamadım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itina gösterdiğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :





KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD) ZİMMET FORMU

| | |
|-------------------|---------------------|
| Doküman No | |
| Yayımlanma Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | / / 20... |
| Sayfa No | 1/1 |

İşyerinde, görev yaparken kullanılmak üzere tarafıma teslim edilen aşağıdaki listede belirtilen kişisel koruyucu donanımları kullanılır ve sağlam vaziyette teslim aldım.

| S.N. | MALZEMENİN ADI | MALZEMENİN ÖZELLİKLERİ VE DETAYLARI | TESLİM TARİHİ | İMZA |
|------|--------------------------------------|-------------------------------------|---------------|------|
| 1 | <input type="checkbox"/> İş Elbisesi | | | |
| 2 | <input type="checkbox"/> Tıbbi Maske | | | |
| 3 | <input type="checkbox"/> Siperlik | | | |
| 4 | <input type="checkbox"/> Toz Maskesi | | | |
| 5 | <input type="checkbox"/> Eldiven | | | |
| 6 | <input type="checkbox"/> Diğer | | | |

Tarafıma teslim edilen kişisel koruyucu donanımları;

- Nasıl ve ne şekilde kullanılacağına uygulamalı olarak eğitimini aldım,
- Kullanmadığım zaman karşılaşılabilecek sağlık risklerini, tehlikeleri ve yaptırımlar konusunda, amir ve İSG yetkililerinden gerekli eğitimi, bilgileri ve yönlendirici ikazları aldım.
- İş sahasında, iş başlangıcından sonuna kadar kullanacağımı,
- Kullanmadığım takdirde kendime, üçüncü şahıslara ve işletmeye vereceğim zarardan ve bunedenle meydana gelebilecek kazalardan tümüyle sorumlu olacağımı,
- Her türlü hukuki sorumluluğun kendime ait olduğunu,
- Kişisel Koruyucu Donanımlara kasıtlı olarak zarar vermem halinde rayiç bedelini ödeyeceğime,
- Kişisel koruyucu donanımları gösterilen yerde muhafaza edeceğimi,
- Kendi kusurum nedeniyle hasar görmesi durumunda da derhal amirimden veya yenisi ile değiştirilmek üzere KKD deposundan temin edeceğimi,
- Gerektiğinde (eskidiğinde, kullanılmaz hale geldiğinde) değiştirmek üzere depoya eskisini getirerek müracaat edeceğimi

Kabul, beyan ve taahhüt ederim.

..... / / 20...

Teslim Alan

Adı ve Soyadı :

Görevi :

İmza :

Teslim Eden

Adı ve Soyadı:

Görevi :

İmza :